

解約手続きについて

- ① 下記の解約通知書は必ず書留郵便にてご郵送ください。
書留郵便以外の通知はトラブルの原因となりますので無効とさせていただきます
- ② 解約通知は、契約を終了させようとする1ヶ月前までにご提出下さい。
解約通知の予告期間が1ヶ月に満たない時は、通知不足期間に相当する賃料をお支払いいただくこととなりますので余裕をもってお早めにご提出ください
- ③ 解約通知日とは、書留郵便の消印日と致します。
- ④ お手数ですが下記アンケートにご協力願います。

株式会社サンリビン

----- きりとり線 -----

解約通知書

平成 年 月 日付けをもって、下記物件を明け渡したくご通知致します。
(鍵を使用しなくなる日を記入してください)

記入日:平成 年 月 日

氏名: _____ 印

物件名: _____ 号室 _____ 駐車場No. _____
(駐車場同時解約の時記入してください)

※退去迄の連絡先: TEL _____

(物件以外の住所の時記入) (〒 _____) _____

※退去後の移転先: TEL _____

(〒 _____) _____
(アパート・マンション名・号室までご記入ください)

※清算金の返金口座:

金融機関: _____ (銀行コード: _____) 支店名: _____ (支店コード: _____)

預金種目: 1. 普通 2. 当座 _____ 口座 No.: _____

口座名義: (カタカナ) _____

アンケート (該当するものに○をお願い致します)

- | | | | | | | |
|--------------------------------------|-------|------|-------|------------------|-----|------|
| ① 賃料について | ・高い | ・普通 | ・安い | ・その他() | | |
| ② 環境について | ・良い | ・普通 | ・悪い | ・その他() | | |
| ③ 設備について | ・良い | ・普通 | ・悪い | ・その他() | | |
| * エアコン | ・効かない | ・水漏れ | ・異音 | ・異臭 | | |
| * 水漏れ | ・トイレ | ・台所 | ・浴室 | ・洗面 | ・洗濯 | ・その他 |
| * 排水不良 | ・トイレ | ・台所 | ・浴室 | ・洗面 | ・洗濯 | ・その他 |
| * 給湯設備 | ・湯が出ず | ・ぬるい | ・操作不良 | ・その他() | | |
| * その他不良設備() | | | | | | |
| ④ 退去理由 (今後の参考とさせていただきますので、ぜひご記入ください) | | | | | | |
| * 仕事都合(転勤・転職など) | | * 結婚 | | * 親族の都合(実家に帰るなど) | | |
| * その他の理由() | | | | | | |
| ⑤ その他お気づきの点など | | | | | | |